

Referat af bestyrelsesmøde 29. april 2026

Husk:

Mød op på den korte ekstraordinære generalforsamling fredag 8. maj kl. 17.00 ud for Øresund Parkvej 11, så vi formelt endeligt kan godkende vedtægtsændringen, der blev vedtaget med overvældende flertal på den ordinære generalforsamling.

Til stede: Annette Smith, Jytte Brinch, René Mølbach Olsen

Afbud: Trine Fromberg, Witold Skrzypinski, Jørn Zohnesen, Anne Mette Philipsen,

Punkt 1: Valg af referent

René meldte sig frivilligt.

Punkt 2: Konstituering

Trine fortsætter som næstformand og økonomiansvarlig.

Jytte og Annette bliver vore repræsentanter i Grundejerforeningen.

Jytte ser allerede ud til at være oprettet i Probo, så hun kan godkende fakturaer mm.

Punkt 3: Ekstraordinær generalforsamling vedr nye vedtægter

Vi afholder kort ekstraordinær generalforsamling fredag 8. maj kl. 17.00. ud for ØP 11, så vi kan bekræfte beslutningen på den ordinære generalforsamling, hvor der desværre var for få fremmødte til en formel vedtagelse – på trods af overvældende flertal. Det vil formentligt ikke tage mere end 10 min, da baggrunden og diskussionen blev taget på den ordinære generalforsamling, hvorfor der blot er tale om en hurtig afstemning. René skriver i Probo og printer opslag til opgangene, Anette skriver på Facebook

Punkt 4: Igangsættelse af elevatorrenovering

Vi giver Schindler og Newsec besked om, at renoveringen er vedtaget. Når referatet fra generalforsamlingen er udsendt, kan vi gå i gang med indkrævning og underskrive kontrakt med Schindler

Punkt 5: Ilmod bånd nordfacade

Annette igangsætter ilmod bånd på nordsiden. Endvidere har en enkelt beboer har henvendt sig vedr en lille ”sprække” i ilmod båndet, der bevirker, at regnvand løber ned over vinduesglasset og sætter striber. AKSV bliver bedt om at ordne dette.

Punkt 6: Vedligeholdelsesplan, Bang & Beenfeldt

Vi er ikke helt klar over, hvordan vi får adgang til denne. Vi tager det op på næste møde, hvor vi forhåbentlig er flere

Punkt 7: Serviceaftale røgventilation

René udfylder data fra ny leverandør og opsiger vores eksisterende aftale.

Punkt 8: Tilbud på reparation af glideskinner

Håndværker er rykket for at sætte sedler op. Vi vil tale om mulighed for alternativt tilbud på næste møde.

Punkt 9: Nyt fra Grundejerforeningen

Grundejerforeningsmøde 20. maj. Jytte og Annette deltager.

Referater fra møder i GF kan findes på denne hjemmeside:

<https://oresund-strandpark.dk/referater/>

Punkt 10: Status på foreningens økonomi

Det er endnu lidt tidligt på året – men de første 4 måneder viser omkostningsniveau under budget. Men de store vedligeholdelsesarbejder som fx Ilmod bånd er jo heller ikke påbegyndt.

Punkt 11: Eventuelt

Intet her

Aktionsliste:

Ansvarlig	Aktion	Deadline
Annette	Ilmodbånd: Igangsætte og koordinere arbejdet + besvare beboer henvendelse	
	Elevatorrenovering: Koordinator på kontakt til Newsec vedr byggesagen sammen med Trine	
	Tovholder på beboerhenvendelser maj 2026	
Jytte	Repræsentant i Grundejerforening	
	Bestille VVS til tjek af udluftere til sommer – dog ikke 10 4 tv og 11 4 tv, da de allerede er tjekket	Til sommer – når centralvarmen ikke er i brug
	Deltage sammen med René i ekstraordinær GF vedr vedtægtsændring	
René	Skrive indkaldelse til ekstraordinær GF vedr vedtægtsændring og deltage sammen med Jytte	8/5
	Service på røgventilation: Udfylder data-ark fra ny leverandør og opsige vores eksisterende aftale.	DONE
	Input til Jun vedr. referat + sikre, at Jytte bliver tilmeldt fakturagodkendelse i Probo	DONE
	Elevatorrenovering: Koordinator på kontakt til Schindler sammen med Witold	
	Tovholder på beboerhenvendelser juni 2026	
Trine	Elevatorrenovering: Koordinator på kontakt til Newsec vedr byggesagen sammen med Annette	
Witold	Elevatorrenovering: Koordinator på kontakt til Schindler sammen med René	

Næste møde tirsdag 26. maj kl 19.00 hos Annette, ØP9, st.tv